KOMMUNALE RETNINGSLINJER FOR GJENNOMFØRING AV NASJONALE PRØVER

Retningslinjene er forankra i forskrift til opplæringslova § 19-5 og retningslinjer frå Udir.

Formålet med dei nasjonale prøvene er å vurdere og utvikle elevane sine ferdigheiter i lesing, rekning og delar av faget engelsk.

Prøvene vert haldne om hausten på 5., 8. og 9. steg.

Tema	Aktivitet	Kva skal gjerast	Ansvarleg	Når
Ansvarleg for nasjonale prøver		Rektor skal gjere seg kjend med både kommunale og sentrale retningslinjer for nasjonale prøver	Rektor	
Før prøvene	Påmelding og registrering i PAS	✓ Leggje Vigilo som administrasjonssystem i Udir sitt prøveadmin,system (PAS) ✓ Opprette prøvegrupper i Vigilo med rett prøvekode og prøveansvarleg for gruppa ✓ Alle elevar på 5., 8. og 9. steg vert registrerte og oppmelde i Udir sitt prøveadmin.system (PAS) ✓ Følgje kommunale og sentrale retningslinjer for nasjonale prøver ✓ Dele ut informasjon/brosjyre frå Udir til dei føresette ✓ Informasjonsmøte med pedagogisk personale om gjennomføring ✓ Møte med IKT-ansvarleg vedk koordinering/klargjering av utstyr og lokale	Rektor Alle Kontaktlærar Rektor Rektor	August eller så snart PAS vert opna
Deltaking	Fritak for enkeltelevar	✓ Reglane for fritak vert gjennomgått på skuleleiarmøte i forkant av gjennomføringa ✓ Det vert gjort enkeltvedtak om fritak etter gjeldande lovverk og retningslinjer for nasjonale prøver. Foreldre/føresette og evt avgjevarskule skal involverast i denne prosessen. Vedtak om fritak bør kome fram i IOP ✓ Fritak vert registrert i PAS etter at eleven er oppmeld til NP.	Avdelingsleiar skule Rektor Rektor	August (første skuleleiarmøte etter skulestart)

Testsituasjon	Bruke eksempeloppgåvene som er publiserte på Udir sine heimesider	✓ Elevane skal ha gjennomført eksempeloppgåvene	Faglærar	1x om våren i 4., 7., og 8. klasse og 1x om hausten i 5., 8. og 9. klasse
Prøvesituasjon	Skulen gjennomfører nasjonale prøver	✓ Elevane skal motiverast til å yte sitt beste ✓ Skulen skal legge til rette for at alle elevar får optimale prøveforhold ✓ Dei digitale prøvene i rekning og engelsk skal gjennomførast tidlegast mogeleg etter at prøvene er opna ✓ Elevar som er vekke på ordinære prøvedagar, skal ta prøva i etterkant. Det skal setjast av "reserveveker" for dei digitale prøvene.	Kontaktlærar og faglærarar Rektor Faglærar Faglærar	August/november
Etterarbeid	Kvar skule skal utvikle ein systematikk kring etterarbeidet Skuleeigar sitt etterarbeid med nasjonale prøver	✓ Skulen kartlegg elevane si utvikling og samanliknar stega og skulen sine resultat, slik at ein kan sjå tendensar over fleire år ✓ Etablere rutinar for erfaringsdeling vedk etterarbeid for dei nasjonale prøvene på eigen skule og evt i nettverk med andre skular ✓ Resultat frå nasjonale prøver skal vere eit emne mellom leiar og lærar, til dømes i medarbeidarsamtale eller fellestid ✓ Innarbeide tiltak for forbetring i planar på elevnivå, klassenivå og skulenivå ✓ Tilbakemelding til elev og føresette om resultat frå nasjonale prøver ✓ Elevresultata skal importerast i Conexus Engage ✓ Resultata skal drøftast i SU (utan elevrepr.) ✓ Resultata skal drøftast med personalet i formålstenlege fora (team, felles) ✓ Avgjevarskular skal gjere seg kjende med resultata til tidlegare elevar ✓ Gjennomsnittstal vert drøfta på skuleleiarmøte ✓ Oppfølging av resultat frå nasjonale prøver er ein del av skuleeigar sitt tilsyn etter oppll. § 17-12 ✓ Gjennomsnittstal for kommunen vert lagt fram i tilstandsrapporten	Rektor, kontaktlærarar, faglærarar Rektor Rektor Faglærar, rektor Faglærar, kontaktlærar Rektor Rektor Rektor Rektor Kommunalsjef/ Avdelingsleiar skule Kommunalsjef/ Avdelingsleiar skule Kommunalsjef/ avdelingsleiar skule	November/desember/januar Mars April

Oppvekst, august 2024